



## Chargé·e de projet « Campus : Zéro non-recours »

### Informations générales

Référence : DVC-05-01-2026-00926

Direction : Direction de la Vie de Campus - Service : Direction et pôle administratif DVC

Poste ouvert aux : Contractuels - CDD de 12 mois renouvelable 1 fois

Quotité de travail : 100%

Niveau du recrutement : ASI

Diplôme minimum souhaité : Bac + 3

Fondement juridique : Article L954-3 du Code de l'éducation – Fonction publique d'état

Date de prise de fonction prévisionnelle : Courant février 2026

Date prévisionnelle des entretiens : Fin janvier 2026 - début février

Date limite de candidature 25/01/2026

**L'Université de Montpellier Paul-Valéry (UMPV)** est une université des Humanités : Lettres, Langues, Arts, Sciences Humaines et Sociales. Plus de 22 000 étudiants sont inscrits de la licence au doctorat et 240 diplômes en lien avec les besoins socio-économiques y sont préparés.

Héritière de la Faculté des Arts fondée au Moyen Age, l'UMPV poursuit avec dynamisme cette longue tradition académique tout en sachant continuellement se transformer pour s'adapter et répondre aux grandes mutations de nos sociétés.

Université citoyenne et durable, dont le site principal est installé sur un campus arboré de plus de 10 hectares labellisé Patrimoine du XXe siècle, elle est dotée d'équipements pédagogiques exceptionnels, tels le Musée des Moulages classé, le Théâtre La Vignette « scène conventionnée pour l'émergence et la diversité », le Learning center ATRIUM conçu comme un lieu de savoir vivant, modernisant la fonction de bibliothèque universitaire et les services aux étudiants.

Ce site utilise uniquement des cookies strictement nécessaires pour vous fournir la meilleure expérience de navigation possible.  
En continuant sur ce site, vous acceptez l'utilisation des cookies.

J'ACCEPTÉ

JE REFUSE

## Contexte du recrutement

L'Université de Montpellier Paul-Valéry est établissement porteur de l'expérimentation nationale Campus : Zéro non-recours, conduite par la DGEIP (MESR) et la DIPLP (MTSSF).

Ce programme vise à renforcer les parcours d'accès aux droits des étudiants, à développer des partenariats entre acteurs universitaires et sociaux, et à expérimenter des organisations innovantes telles que des guichets uniques, des actions de médiation ou de repérage des publics en lien avec le Schéma Directeur de la Vie Étudiante (participation aux réunions de pilotage).

Dans ce cadre, l'université bénéficie d'un financement permettant le recrutement d'une chargée de projet dédiée à la coordination de l'expérimentation et à l'animation du réseau d'acteurs régionaux et nationaux pour une durée de 2 ans.

Ce poste est rattaché au Pôle Pilotage.

Véritable colonne vertébrale administrative de la DVC, le Pôle Pilotage assure la gestion financière, administrative et stratégique des projets. Il garantit la cohérence, l'efficacité et la transparence des dispositifs mis en œuvre, notamment dans le cadre du Schéma Directeur de la Vie Étudiante (SDVE) et de la gestion de la CVEC.

## Missions

Missions principales:

La chargée de projet assure la coordination opérationnelle de l'expérimentation et garantit la mise en œuvre du cahier des charges national.

1 - Coordination des partenariats et animation du réseau

- Piloter et animer le travail partenarial entre les acteurs de l'enseignement supérieur (directions universitaires, services de la vie étudiante, CROUS, associations étudiantes...) et les acteurs de l'action sociale (Préfecture, DDETS, CAF, CPAM, CCAS, etc.).
- Organiser et animer les réunions du comité régional de suivi.
- Garantir une communication fluide avec les coordonnateurs nationaux (DGEIP, DIPLP).

2 - Conception, déploiement et suivi des dispositifs

- Co-construire et mettre en place les actions facilitant l'accès aux droits : guichet unique, permanences sociales, actions mobiles, médiation, outils numériques, processus d'orientation.
- Veiller à l'adéquation des dispositifs avec les besoins des étudiants.
- S'assurer de la cohérence entre les services internes et les partenaires externes.

3 - Suivi, analyse et évaluation

- Déployer les outils de suivi et collecter les données quantitatives et qualitatives nécessaires à l'évaluation de l'expérimentation.
- Contribuer à l'identification du taux de non-recours et de ses évolutions.
- Produire les documents attendus dans le cadre du projet : bilan financier et bilan intermédiaire qualitatif (octobre 2026), bilan financier final et rapport final qualitatif (novembre 2027).
- Participer au groupe de travail national chargé de la capitalisation et de la diffusion des résultats.

4 - Communication et valorisation

- Mettre en œuvre et suivre la communication liée au projet, en respectant les obligations : mention du soutien DGEIP/DIPLP.
- Contribuer à la diffusion interne des actions auprès des équipes universitaires et des étudiants.

## Compétences

## CONNAISSANCES ET SAVOIRS

Connaissance du fonctionnement des établissements d'enseignement supérieur.

Connaissance des politiques sociales, de l'action sociale et des dispositifs d'accès aux droits.

Méthodologie de projet et évaluation de politiques publiques.

## SAVOIRS FAIRE OPÉRATIONNELS

Pilotage et animation de réseaux complexes et multipartenariaux.

Conception et gestion de projets transversaux.

Maîtrise des outils de suivi, analyse de données, rédaction de rapports.

Capacité à organiser, planifier et prioriser.

## SAVOIRS ÊTRE

Forte capacité de coordination et sens du collectif.

Aisance relationnelle, diplomatie, écoute.

Rigueur, autonomie, sens de l'initiative.

Capacité d'adaptation et intérêt pour l'innovation sociale.

## Formations et/ou expérience professionnelle souhaitables

Bac + 3 souhaité

Expérience confirmée en gestion ou coordination de projets, idéalement dans le champ de l'enseignement supérieur, des politiques sociales, ou de la vie étudiante.

Expérience dans l'animation de réseaux partenariaux (acteurs universitaires, collectivités territoriales, associations, opérateurs sociaux, institutions publiques...).

## Rémunération

Par référence à la grille de rémunération de l'université soit entre 1869 € et 2218 € brut mensuel en fonction de l'expérience acquise sur des fonctions similaires et dans une catégorie d'emploi équivalente.

- de 0 à 3 ans, estimation du montant brut mensuel 1869 €

- de 3 à 6 ans, estimation du montant brut mensuel 2048 €

- plus de 6 ans, estimation du montant brut mensuel 2218 €

## Lieu d'exercice

Campus Site Route de Mende MONTPELLIER

## Pièces à joindre au dossier de candidature

CV et lettre de motivation



### Avantages sociaux

**Prestation interministérielles :**  
chèques vacances, CESU, places  
en crèche, conventionnement  
mutuelle

**Prestations sociales :**  
aide aux soins coûteux, aux  
pratiques sportives, aux  
vacances, à l'achat d'un véhicule  
électrique, aides pour les enfants  
à charge scolarisés, permanences  
d'une assistance sociale.



### Concilier vie personnelle et professionnelle

55 jours de congés par an pour  
un temps plein  
Dispositif de télétravail



### Accompagnement

Formation des personnels  
Préparation aux concours  
Coaching professionnel



### Campus dynamique

Un service culturel, un théâtre  
« La Vignette » scène  
conventionnée, Musée des  
moulages

Un cadre de travail privilégié :  
campus arboré de 10 hectares  
labellisé Patrimoine du XX<sup>e</sup> siècle  
et Développement durable et  
responsabilité sociétale.

Un grand choix de sport et  
d'activités sportives, service  
dédié SUAPS et maison des  
personnels.

## Candidater

**Lien vers le site :** <https://offres-emplois.univ-montp3.fr/candidat>

**Profil de poste à consulter :** <https://offres-emplois.univ-montp3.fr/candidat/offre/926>