



Un.e Chargé.e de professionnalisation et relations extérieures

Informations générales

Référence : DIVEP-13-10-2025-00859

Direction : Direction Valorisation, Entrepreneuriat et Partenariats

Poste ouvert aux : Contractuels - CDD de 12 mois

CDD renouvelable sous condition : 1

Quotité de travail : 100%

Niveau du recrutement : A

Diplôme minimum souhaité : Bac +3

Fondement juridique : Article L954-31° du Code de l'éducation – Fonction publique d'état

Date de prise de fonction prévisionnelle : janvier 2026

Date prévisionnelle des entretiens : 02/12/2025

Date limite de candidature 19/11/2025

L'Université de Montpellier Paul-Valéry (UPVM) est une université des Humanités : Lettres, Langues, Arts, Sciences Humaines et Sociales. Plus de 22 000 étudiants sont inscrits de la licence au doctorat et 240 diplômes en lien avec les besoins socio-économiques y sont préparés.

Héritière de la Faculté des Arts fondée au Moyen Age, l'UPVM poursuit avec dynamisme cette longue tradition académique tout en sachant continuellement se transformer pour s'adapter et répondre aux grandes mutations de nos sociétés.

Université citoyenne et durable, dont le site principal est installé sur un campus arboré de plus de 10 hectares labellisé Patrimoine du XXe siècle, elle est dotée d'équipements pédagogiques exceptionnels, tels le Musée des Moulages classé, le Théâtre La Vignette « scène conventionnée pour l'émergence et la diversité », le Learning center ATRIUM conçu comme un lieu de savoir vivant, modernisant la fonction de bibliothèque universitaire et les services aux étudiants.

Contexte du recrutement

Ce site utilise uniquement des cookies strictement nécessaires pour vous fournir la meilleure expérience de navigation possible.
En continuant sur ce site, vous acceptez l'utilisation des cookies.

J'ACCEPTÉ

JE REFUSE

Missions

Au sein du projet Nexus et en rattachement administratif à la DIVEP (Direction de la Valorisation, de l'Entrepreneuriat et de la Professionnalisation), la personne recrutée sera chargée d'impulser et soutenir des projets favorisant la professionnalisation des étudiant-e-s de Licence, en lien avec le chantier Labels de Nexus (<https://www.univ-montp3.fr/fr/organisation/directions-et-services/divep/professionnalisation/labels>).

En concertation avec la responsable du Pôle Professionnalisation et la cheffe de projet Nexus, il.elle aura la responsabilité de proposer, concevoir, évaluer et mettre en œuvre des actions et événements favorisant le lien entre la formation et le monde socio-économique pour bâtir des partenariats durables autour des Labels.

Mission 1 : Pilotage global du chantier :

- Contribuer à l'élaboration de la stratégie du chantier Labels et à sa mise en œuvre.
- Planifier et coordonner les différentes étapes du chantier.
- Animer les réunions de pilotage internes et avec les partenaires extérieurs.
- Élaborer le cahier des charges et le suivi (budgétaire, logistique) des actions.
- Rédiger les comptes rendus, bilans et rapports d'étape.
- Évaluer et étudier les impacts des actions.

Mission 2 : Animation et impulsion de dynamiques collectives :

- Animer des groupes de travail associant enseignants, étudiants et intervenants extérieurs.
- Concevoir, impulser, mettre en œuvre et évaluer des actions et événements à destination des étudiants, mais aussi des partenaires acteurs du monde professionnel et citoyen (tables rondes, exposition de projets d'étudiants, rencontres professionnelles...).
- Soutenir les équipes pédagogiques dans le déploiement d'actions ou de projets.
- Participer à la dynamique des actions du pôle entreprises et du pôle professionnalisation de la DIVEP.
- Travailler en lien étroit avec les services et directions impliqués (en particulier le SAFCO et le SCUIO-IP).

Mission 3 : Communication et valorisation des actions :

- Créer des supports de communication multiformats valorisant les actions.
- Contribuer à accroître la reconnaissance de l'établissement auprès des acteurs du monde socio-économique et culturel.

Mission 4 : Veille et innovation :

- Assurer une veille sectorielle sur les sujets en lien avec les projets et les partenaires.
- Proposer et expérimenter de nouvelles méthodes, outils ou formats adaptés pour fédérer les acteurs (enseignants, étudiants, partenaires).

Compétences

CONNAISSANCES ET SAVOIRS

- Connaissance des missions, du fonctionnement et de l'organisation de l'enseignement supérieur
- Techniques de communication
- Environnement et réseaux professionnels régionaux
- Outils et technologies de communication et de multimédia

SAVOIRS FAIRE OPÉRATIONNELS

- Savoir animer un groupe, un réseau
- Savoir organiser des événements avec le monde socio-économique
- Capacité à conduire des projets avec des acteurs multiples
- Compétences rédactionnelles
- Savoir représenter l'établissement
- Initier et conduire des partenariats
- Réaliser des évaluations et des bilans

SAVOIRS ÊTRE

- Esprit d'initiative
- Agilité dans la gestion de projet
- Sens relationnel
- Sens de l'organisation
- Capacité d'adaptation et d'écoute
- Travail en équipe

Formations et/ou expérience professionnelle souhaitables

Formations et/ou expérience professionnelle souhaitables : Bac +3.

Une expérience en établissement d'enseignement supérieur serait un plus

Rémunération

Pour les personnels contractuels par référence à la grille de rémunération de l'université soit entre 1964€ brut mensuel et 2436€ brut mensuel en fonction de l'expérience acquise sur des fonctions similaires.

La grille de rémunération de l'université est établie en fonction des expériences professionnelles. Elle permet d'ajuster le salaire selon le nombre d'années d'expérience dans des fonctions équivalentes et dans la même catégorie d'emploi.

- de 0 à 3 ans, estimation du montant brut mensuel 1964 €
- de 3 à 6 ans, estimation du montant brut mensuel 2222 €
- plus de 6 ans, estimation du montant brut mensuel 2436 €

Lieu d'exercice

Campus Site Route de Mende MONTPELLIER

Pièces à joindre au dossier de candidature

CV et lettre de motivation



Avantages sociaux

Prestation interministérielles :
chèques vacances, CESU, places
en crèche, conventionnement
mutuelle

Prestations sociales :
aide aux soins coûteux, aux
pratiques sportives, aux
vacances, à l'achat d'un véhicule
électrique, aides pour les enfants
à charge scolarisés, permanences
d'une assistance sociale.



Concilier vie personnelle et professionnelle

55 jours de congés par an pour
un temps plein
Dispositif de télétravail



Accompagnement

Formation des personnels
Préparation aux concours
Coaching professionnel



Campus dynamique

Un service culturel, un théâtre
« La Vignette » scène
conventionnée, Musée des
moulages

Un cadre de travail privilégié :
campus arboré de 10 hectares
labellisé Patrimoine du XX^e siècle
et Développement durable et
responsabilité sociétale.

Un grand choix de sport et
d'activités sportives, service
dédié SUAPS et maison des
personnels.

Candidater

Lien vers le site : <https://offres-emplois.univ-montp3.fr/candidat>

Profil de poste à consulter : <https://offres-emplois.univ-montp3.fr/candidat/offre/859>