



Un.e Chargé.e d'accompagnement à l'insertion professionnelle des étudiants

Informations générales

Référence : SCUIO-17-03-2025-00663

Direction : Service Commun Univ Information Orientation Insertion Pro - Service : Pôle aide à l'insertion professionnelle

Poste ouvert aux : Contractuels - CDD de 7 mois renouvelable (sous conditions) pour 12 mois à temps complet

Quotité de travail : 80%

Niveau du recrutement : ASI

Diplôme minimum souhaité : licence

Fondement juridique : Article L332-6 Code général de la Fonction publique

Date de prise de fonction prévisionnelle : Dès que possible

Date prévisionnelle des entretiens : 18 avril le matin

Réponse avant le 7/04/2025

L'Université de Montpellier Paul-Valéry (UPVM) est une université des Humanités : Lettres, Langues, Arts, Sciences Humaines et Sociales. Plus de 22 000 étudiants sont inscrits de la licence au doctorat et 240 diplômés en lien avec les besoins socio-économiques y sont préparés.

Héritière de la Faculté des Arts fondée au Moyen Age, l'UPVM poursuit avec dynamisme cette longue tradition académique tout en sachant continuellement se transformer pour s'adapter et répondre aux grandes mutations de nos sociétés.

Université citoyenne et durable, dont le site principal est installé sur un campus arboré de plus de 10 hectares labellisé Patrimoine du XXe siècle, elle est dotée d'équipements pédagogiques exceptionnels, tels le Musée des Moulages classé, le Théâtre La Vignette « scène conventionnée pour l'émergence et la diversité », le Learning center ATRIUM conçu comme un lieu de savoir vivant, modernisant la fonction de bibliothèque universitaire et les services aux étudiants.

Ce site utilise uniquement des cookies strictement nécessaires pour vous fournir la meilleure expérience de navigation possible.
En continuant sur ce site, vous acceptez l'utilisation des cookies.

J'ACCEPTÉ

Contexte du recrutement

Au sein de l'université, le Service Commun universitaire d'Information, d'Orientation et d'Insertion Professionnelle (**SCUIO-IP**, service de 17 personnes) développe et anime la politique d'information, d'orientation et d'aide à l'insertion professionnelle des étudiants LMD. Il est structuré autour de 4 pôles :

- Information-Documentation-Communication
- Aide à l'Insertion Professionnelle
- Aide à l'Orientation et la Réussite
- Projet COMPAS

Le **pôle Aide à l'insertion professionnelle**, auquel est rattaché le poste, assure un ensemble d'actions pour accompagner la professionnalisation des étudiants : ateliers, conférences, suivi individuel... Il est composé de 3 agents. Le SCUIO-IP est également co-porteur du projet Dicopro qui vise à rendre plus lisible notre offre de formation et développer les relations avec le monde socio-économique.

Le poste vient en remplacement d'un personnel titulaire. le CDD proposé est prévu jusqu'au 30 novembre 2025 à 80% (soit 30 heures hebdomadaires) renouvelable sous conditions à temps plein (37h20 hebdomadaires).

Missions

Missions du poste :

Préparer les étudiants à leur future insertion professionnelle en les accompagnant dans leur recherche de stage, d'alternance, d'emploi principalement :

- Concevoir, animer, évaluer et améliorer des actions d'aide à l'IP
- Assurer la communication auprès des étudiants et enseignants
- Développer des partenariats extérieurs

Les missions sont évolutives et pourront être adaptées en fonction du profil du candidat et de l'avancement des projets en cours.

Activités principales : accompagner les publics dans les démarches d'insertion professionnelle:

- Animer des formations/ateliers sur la recherche de stage et d'emploi principalement auprès des promotions de master, licence pro mais aussi auprès d'étudiants de tout niveau de la L1 au doctorat

- o En groupe (environ 2/3 du temps)

- o En individuel (environ 1/3 du temps) : conduire des entretiens conseils d'aide à l'insertion professionnelle mais aussi recevoir sur le flux sur des modalités plus courtes: relectures cv, permanences...

- Informer sur la recherche de stage, la recherche d'emploi, les concours de la fonction publique, les métiers, les formations

- Contribuer à l'organisation journées thématiques, de salons, de journées portes ouvertes, de conférences et participer à l'accueil et l'information des lors de ces manifestations : Forum Emploi- Préparation recherche d'alternance - Objectif stage... (en visio et /ou présentiel)

- Communiquer sur les actions:

- o Réaliser des supports d'information et de communication sur l'insertion, l'activité du service (web, guides, plaquettes, affiches): conception graphique, contenus web : affiches, visuels pour comm RS, site web univ) et les diffuser

- o Créer, Traiter, mettre à jour, faire évoluer la documentation en fonction des usagers et des nouvelles technologies

- o Repérer des profils d'anciens étudiants via les réseaux sociaux internes et externes pour promouvoir l'IP (supports papiers, web, vidéos.)

- Exercer une activité de veille sur l'activité économique et son évolution : aux niveaux territorial et national et sur les méthodes et outils de recrutement

- Nouer de nouveaux partenariats et en assurer le suivi

Compétences

CONNAISSANCES ET SAVOIRS

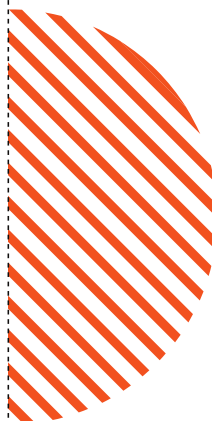
- Connaissances des techniques de recherche d'emploi (TRE) et environnement socio-économique et plus précisément concernant les secteurs des lettres, arts, langues, sciences humaines et sociales : environnement et réseaux professionnels
- Techniques d'animation de groupe
- Rôle des différents acteurs de la formation et de l'emploi
- Techniques d'expression orale et écrite
- Méthodes et outils d'aide à l'orientation (Connaissance générale)
- Connaissance générale des dispositifs de formation initiale et continue
- Techniques documentaires
- Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique (connaissance générale)
-

SAVOIRS FAIRE OPÉRATIONNELS

- Animer des sessions collectives consacrées aux techniques de recherche de stage et d'emploi
- S'exprimer de façon claire et concise
- Concevoir des outils pédagogiques (ingénierie de formation)
- Utiliser les outils bureautiques, numériques, les technologies de l'information et de la communication pour la conception de supports de communication et l'animation (visio : zoom). Des compétences graphiques et/ou vidéo seront appréciées.
- Diffuser l'information auprès des étudiants (mail, réseaux sociaux, site web, plateformes Moodle et PaulVa Pro)
- Conduire des entretiens - conseils
- Assurer un reporting sur son activité
- Savoir travailler en équipe
- Savoir planifier son activité et les actions mises en œuvre
- Respecter les délais

SAVOIRS ÊTRE

- Sens relationnel (étudiants, collègues, enseignants-responsables de formation)
- Capacité d'adaptation
- Autonomie ; être force de proposition
- Créativité
- Capacité d'écoute
- Sens de l'organisation



Formations et/ou expérience professionnelle souhaitables

Diplôme souhaité : Licence Psychologie, Formation CIP

Expérience souhaitée : dans l'animation d'interventions auprès d'étudiants ou publics jeunes, l'accompagnement collectif et individuel des publics dans leur(s) projet(s) d'insertion professionnelle

Lieu d'exercice : SCUIO-IP : Route de Mende Montpellier – déplacements à prévoir sur les autres sites de l'université (Saint Charles et Boutonnet) à Montpellier ainsi que ponctuellement sur le site de Béziers (permis B et véhicule nécessaires - frais de déplacements pris en charge)

Rémunération

Pour les personnels contractuels par référence à la grille de rémunération de l'université soit entre 1495 € brut mensuel et 1775 € brut mensuel en fonction de l'expérience acquise sur des fonctions similaires.

Lieu d'exercice

Campus Site Route de Mende MONTPELLIER

Pièces à joindre au dossier de candidature

CV, lettre de motivation

Ce que l'Université propose :



Avantages sociaux

Prestation interministérielles : chèques vacances, CESU, places en crèche, conventionnement mutuelle

Prestations sociales :

aide aux soins coûteux, aux pratiques sportives, aux vacances, à l'achat d'un véhicule électrique, aides pour les enfants à charge scolarisés, permanences d'une assistance sociale.



Concilier vie personnelle et professionnelle

55 jours de congés par an pour un temps plein
Dispositif de télétravail



Accompagnement

Formation des personnels
Préparation aux concours
Coaching professionnel



Campus dynamique

Un service culturel, un théâtre « La Vignette » scène conventionnée, Musée des moulages
Un cadre de travail privilégié : campus arboré de 10 hectares labellisé Patrimoine du XX^e siècle et Développement durable et responsabilité sociale.
Un grand choix de sport et d'activités sportives, service dédié SUAPS et maison des personnels.

Candidater

Lien vers le site : <https://offres-emplois.univ-montp3.fr/candidat>

Profil de poste à consulter : <https://offres-emplois.univ-montp3.fr/candidat/offre/663>

