



Un.e Coordinateur/coordinatrice de l'Observatoire des violences faites aux femmes, sexistes et intrafamiliales de l'Hérault

Informations générales

Référence : DVC-07-11-2024-00561

Direction : Direction de la Vie de Campus - Service : Direction et pôle administratif DVC

Poste ouvert aux : Contractuels - CDD de 12 mois renouvelable CDD renouvelable sous condition : 1

Quotité de travail : 100%

Niveau du recrutement : A

Diplôme minimum souhaité : Master

Fondement juridique : Article L954-3 1° du Code de l'éducation – Fonction publique d'état

Date de prise de fonction prévisionnelle : Dès que possible (janvier 2025)

Date prévisionnelle des entretiens : 15 janvier 2025

Réponse avant le 10/12/2024

L'Université Paul-Valéry Montpellier 3 (UPVM3) est une université des Humanités : Lettres, Langues, Arts, Sciences Humaines et Sociales. Plus de 22 000 étudiants sont inscrits de la licence au doctorat et 240 diplômés en lien avec les besoins socio-économiques y sont préparés.

Héritière de la Faculté des Arts fondée au Moyen Age, l'UPVM poursuit avec dynamisme cette longue tradition académique tout en sachant continuellement se transformer pour s'adapter et répondre aux grandes mutations de nos sociétés.

Université citoyenne et durable, dont le site principal est installé sur un campus arboré de plus de 10 hectares labellisé Patrimoine du XXe siècle, elle est dotée d'équipements pédagogiques exceptionnels, tels le Musée des Moulages classé, le Théâtre La Vignette « scène conventionnée pour l'émergence et la diversité », le Learning center ATRIUM conçu comme un lieu de savoir vivant, modernisant la fonction de bibliothèque universitaire et les services aux étudiants.

Ce site utilise uniquement des cookies strictement nécessaires pour vous fournir la meilleure expérience de navigation possible.
En continuant sur ce site, vous acceptez l'utilisation des cookies.

J'ACCEPTÉ

Contexte du recrutement

Observer - Comprendre – Agir

Malgré les avancées législatives et la mise en œuvre de nombreux dispositifs, les violences faites aux femmes et aux enfants constituent un véritable fléau social en France.

Dès lors, la prévention et la lutte contre les violences sexistes et intrafamiliales nécessitent la mise en œuvre d'une politique volontariste car son efficacité repose fortement sur l'implication des territoires.

Au regard de l'ampleur de ce phénomène systémique et pour mieux le comprendre, une politique nationale a été engagée (MIPROF). Dans cette perspective et dans une logique partenariale, les acteurs du département de l'Hérault ont déployé des moyens et des projets structurants au cours des dernières années (création de réseaux interprofessionnels et interinstitutionnels, postes d'intervenantes sociales en commissariat et en gendarmerie, etc.).

Dans ce contexte, l'Observatoire des violences faites aux femmes, sexistes et intrafamiliales est innovant car il a vocation à agréger 4 sphères de savoirs (universitaire, institutionnel, associatif, personnes concernées) pour comprendre, éclairer et sensibiliser. Il a par conséquent vocation à définir des actions concrètes et adaptées au contexte local. En effet, la proximité avec le terrain renforce la pertinence et l'efficacité des réponses.

L'observatoire est issu d'un multi partenariat entre l'Etat, le Conseil départemental de l'Hérault, la CAF de l'Hérault et l'université Paul-Valéry Montpellier 3. Il est rattaché à l'université au sein de la Mission Egalité de l'Université. Le/la coordinateur/trice est sous l'autorité hiérarchique de la chargée de mission Egalité de l'université Paul-Valéry Montpellier 3.

Missions

L'action du coordinateur ou de la coordinatrice de l'Observatoire est structurée autour des axes d'intervention liés à la mise en œuvre de la structure :

- Préparation et animation de groupes de travail de l'OVFF.
- Préparation et animation des instances de l'OVFF (comité d'orientation, comité coopératif, comité de pilotage, comité technique).
- Articulation des travaux de l'OVFF avec les réseaux interprofessionnels (en particulier les réseaux VIF)
- Compilation et analyse de données (institutionnelles, remontées de terrain) et articulation avec les groupes de travail.
- Production de documents de synthèse (à partir de travaux existants type données publiques, comptes-rendus de groupes de travail, mémoires d'étudiant-e-s) et publication sur le site internet de l'OVFF.
- Interface entre les milieux professionnels et l'université (notamment les enseignant-e-s chercheurs concerné-e-s).
- Valorisation des travaux et événements de l'Observatoire et de ses partenaires (rédaction d'une newsletter, rédaction d'articles pour le site internet, collaboration avec le webmaster...).
- Organisation d'évènements liés à l'activité de l'Observatoire (journée annuelle de l'Observatoire, conférences publiques...) et participation aux rencontres organisées par la MIPROF.
- Recherche de financement de projet, gestion et suivi budgétaire de l'entité.

Particularité liées au poste:

Atouts: travail en réseau et en partenariat, co-construction de projets, être force de proposition.

Contraintes: déplacements réguliers dans le département, contraintes horaires ponctuelles, notamment travail un samedi/mois

Compétences

CONNAISSANCES ET SAVOIRS

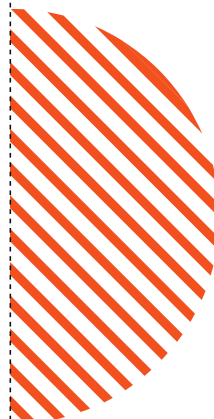
- Connaissance des politiques publiques nationales et locales.
- Connaissances en sciences sociales.
- Connaissance des techniques de communication.
- Connaissance de l'organisation et du fonctionnement de l'enseignement supérieur.
- Connaissances des financements publics.

SAVOIRS FAIRE OPÉRATIONNELS

- Savoir préparer et animer des groupes de travail.
- Savoir représenter publiquement l'OVFF.
- Savoir accompagner la coordination de réseaux professionnel.
- Savoir évoluer dans un environnement multipartenarial et universitaire.
- Savoir compiler, traiter et analyser des données institutionnelles.
- Savoir collecter des données de terrain.
- Savoir alimenter un site internet.
- Savoir concevoir des tableaux de bord.
- Savoir élaborer un rapport d'activités.
- Méthodologie de conduite de projet multipartenarial.
- Méthodologie de participation des publics.
- Capacités rédactionnelles et de synthèse.
- Elaboration et suivi budgétaire, réponse à des AAP.

SAVOIRS ÊTRE

- Autonomie.
- Capacités d'initiatives et agilité professionnelle.
- Déontologie et discrétion professionnelle.
- Capacité de prise de distance.
- Reporting.
- Capacité d'écoute.
- Aptitude au dialogue et à la négociation.



Formations et/ou expérience professionnelle souhaitables

Formation: L'obtention d'un master en sciences sociales serait souhaitable.

Expérience professionnelle ou engagement dans des réseaux relevant du périmètre d'intervention.

Rémunération

Pour les personnels contractuels par référence à la grille de rémunération de l'université soit entre 1964 € brut mensuel et 2436 € brut mensuel en fonction de l'expérience acquise sur des fonctions similaires.

Lieu d'exercice

Campus Site Route de Mende MONTPELLIER

Pièces à joindre au dossier de candidature

CV, lettre de motivation

Ce que l'Université propose :



Avantages sociaux

Prestation interministérielles : chèques vacances, CESU, places en crèche, conventionnement mutuelle

Prestations sociales :

aide aux soins coûteux, aux pratiques sportives, aux vacances, à l'achat d'un véhicule électrique, aides pour les enfants à charge scolarisés, permanences d'une assistance sociale.



Concilier vie personnelle et professionnelle

55 jours de congés par an pour un temps plein
Dispositif de télétravail



Accompagnement

Formation des personnels
Préparation aux concours
Coaching professionnel



Campus dynamique

Un service culturel, un théâtre « La Vignette » scène conventionnée, Musée des moulages
Un cadre de travail privilégié : campus arboré de 10 hectares labellisé Patrimoine du XX^e siècle et Développement durable et responsabilité sociale.
Un grand choix de sport et d'activités sportives, service dédié SUAPS et maison des personnels.

Candidater

Lien vers le site : <https://offres-emplois.univ-montp3.fr/candidat>

Profil de poste à consulter : <https://offres-emplois.univ-montp3.fr/candidat/offre/561>

